

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๐๒๔ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพสตึก เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

ด้วย วิทยาลัยการอาชีพสตึก จะดำเนินการเปิดรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ งานวัดผลและประเมินผล จำนวน ๑ อัตรา และ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จำนวน ๑ อัตรา ฝ่ายวิชาการ โดยรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.(เว้นวันหยุดราชการ) สอบถามรายละเอียดได้ที่ วิทยาลัยการอาชีพสตึก เลขที่ ๑๐๐ หมู่ที่ ๒๓ ตำบลนิคม อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ โทรศัพท์ ๐ ๔๔๖๘ ๐๑๑๔

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ งานวัดผลและประเมินผล จำนวน ๑ อัตรา และ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้าง ๗,๘๐๐ บาท ค่าครองชีพ ๑,๒๕๐ บาท

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครสอบ

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ โดยอนุโลม คือ

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๒.๕ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๖ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยกระทำความทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๑ เพศ ชาย/หญิง

๓.๒ สำเร็จการศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ,ระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาคอมพิวเตอร์

๓.๓ หากมีประสบการณ์ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๔.เอกสารและหลักฐาน...

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครสอบ

๔.๑	หลักฐานการศึกษาพร้อมสำเนา	จำนวน	๑	ฉบับ
๔.๒	รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน)	จำนวน	๑	รูป
๔.๓	ทะเบียนบ้านพร้อมสำเนา	จำนวน	๑	ฉบับ
๔.๔	บัตรประจำตัวประชาชนพร้อมสำเนา	จำนวน	๑	ฉบับ
๔.๕	ใบรับรองแพทย์แสดงไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕)	จำนวน	๑	ฉบับ
๔.๖	เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล , ทะเบียนสมรส			

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

กำหนดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.
(เว้นวันหยุดราชการ) ณ งานบุคลากร อาคารค่านรภัช วิทยาลัยการอาชีพสตึก เลขที่ ๑๐๐ หมู่ที่ ๒๓ ตำบลนาคมิ
อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๑๕๐

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก สถานที่สอบ และกำหนดการสอบ

๖.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก ในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๐๐ น.
ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการอาชีพสตึก และเว็บไซต์ www.sticc.ac.th
๖.๒ กำหนดสอบ ในวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพอดิ อาคารค่าน
รภัช วิทยาลัยการอาชีพสตึก

การพิจารณาโดยใช้หลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

๑. ทดสอบภาคทฤษฎี (๕๐ คะแนน)
๒. ทดสอบภาคปฏิบัติ (๓๐ คะแนน)
๓. สอบสัมภาษณ์ (๒๐ คะแนน)

เกณฑ์การตัดสินและการขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

การตัดสินผู้สอบคัดเลือกจะต้องได้คะแนนจากการประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และจะประกาศผลการ
สอบคัดเลือกโดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนมากไปหาน้อย

๗. กำหนดประกาศผลการสอบคัดเลือก

วิทยาลัยการอาชีพสตึก จะประกาศผลการคัดเลือก ในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๐๐ น.
ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการอาชีพสตึก และเว็บไซต์ www.sticc.ac.th

๘. รายงานตัว

ผู้รับการคัดเลือกรายงานตัวและปฏิบัติหน้าที่ ในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ น.
ณ งานบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพสตึก

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวิโรจน์ ทองเรือง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสตึก

๔.๕ ใบประกอบวิชาชีพครูหรือหนังสือรับรองสิทธิ

ซึ่งออกโดยคุรุสภา พร้อมสำเนา

จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล , ทะเบียนสมรส

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

กำหนดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๖ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.
(เว้นวันหยุดราชการ) ณ งานบุคลากร อาคารคำณรัักษ์ วิทยาลัยการอาชีพสตึก เลขที่ ๑๐๐ หมู่ที่ ๒๓ ตำบลนิคม
อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๑๕๐

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก สถานที่สอบ และกำหนดการสอบ

๖.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก ในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๓๐ น.
ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการอาชีพสตึก และเว็บไซต์ www.sticc.ac.th

๖.๒ กำหนดสอบ ในวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพоди อาคารคำณรัักษ์
วิทยาลัยการอาชีพสตึก

การพิจารณาโดยใช้หลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

๑. ทดสอบภาคทฤษฎี (๕๐ คะแนน)

๒. ทดสอบภาคปฏิบัติ (๒๐ คะแนน)

๓. สอบสัมภาษณ์ (๓๐ คะแนน)

เกณฑ์การตัดสินและการขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

การตัดสินผู้สอบคัดเลือกจะต้องได้คะแนนจากการประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และจะประกาศผลการ
สอบคัดเลือกโดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนมากไปหาน้อย

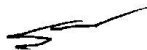
กำหนดประกาศผลการสอบคัดเลือก

วิทยาลัยการอาชีพสตึก จะประกาศผลการคัดเลือกในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐ น.
ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการอาชีพสตึก และเว็บไซต์ www.sticc.ac.th

๗. รายงานตัว

ผู้ได้รับการคัดเลือกรายงานตัว ในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ งานบุคลากร
อาคารคำณรัักษ์ วิทยาลัยการอาชีพสตึก

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายวิโรจน์ ทองเรือง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสตึก



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพสตึก
เรื่อง การรับสมัครลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
สาขาวิชา ภาษาจีน

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพสตึก สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ มีความประสงค์
เปิดรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน สาขาวิชา ภาษาจีน จำนวน ๑ อัตรา โดยรับสมัครตั้งแต่วันที่
๒๖ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) สอบถามรายละเอียดได้ที่
วิทยาลัยการอาชีพสตึก เลขที่ ๑๐๐ หมู่ ๒๓ ตำบลนิคม อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ โทรศัพท์ ๐ ๔๔๖๘ ๐๑๑๔

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน สาขาวิชา ภาษาจีน จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๘๐๐ บาท

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครสอบ

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๒.๑ เพศชาย/หญิง

๒.๒ มีสัญชาติไทย

๒.๓ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๕ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน
ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๒.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้น
แต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น
ของรัฐ

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๑ สำเร็จการศึกษา ปริญญาตรี สาขาวิชา ภาษาจีน

๓.๒ หากมีประสบการณ์สอน และมีใบประกอบวิชาชีพครูจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครสอบ

๔.๑ หลักฐานการศึกษาพร้อมสำเนา

จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒ รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน)

จำนวน ๑ รูป

๔.๓ ทะเบียนบ้านพร้อมสำเนา

จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ บัตรประจำตัวประชาชนพร้อมสำเนา

จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ ใบประกอบวิชาชีพ...



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพสตึก

ที่ ๓๕๗ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน

.....

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพสตึก จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน สาขาวิชาภาษาจีน จำนวน ๑ อัตรา โดยเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๖ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ ภาคเช้า เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน สาขาวิชาภาษาจีน เป็นไปตามกฎ ระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข ที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด วิทยาลัยการอาชีพสตึก จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังกล่าว ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายวิโรจน์	ทองเรือง	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายรังสรรค์	ทบวอ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๓ นายชาติรี	งามชื่น	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๔ นางดวงนภา	ไหมพรม	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๕ นางพิมพ์ยุภา	ชนะยัยรัชต์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ

ทำหน้าที่ วางแผนการดำเนินงาน ให้คำปรึกษา คำแนะนำ ติดตาม และวินิจฉัยในการดำเนินงานของ คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการรับสมัครและตรวจสอบคุณสมบัติ ประกอบด้วย

๒.๑ นางสาวนา	นวลศรี	ครู คศ.๓	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวเต็มดวง	พนารินทร์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๓ นางสาววิลาสินี	แสงงาม	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๔ นางสาววิภาวดี	เปี่ยมไพบุลย์	ครูพิเศษสอน	กรรมการและเลขานุการ

ทำหน้าที่ ๑. ประกาศรับสมัคร โดยให้เปิดไว้ในที่เปิดเผยเป็นการทั่วไป เผยแพร่ข่าวการสมัครในเว็บไซต์ ของสถานศึกษา ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนกำหนดวันรับสมัคร

๒. ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครสอบให้ถูกต้องตามประกาศรับสมัครฯ ให้เป็นไปอย่าง ถูกต้อง

๓. คณะกรรมการออกข้อสอบภาคทฤษฎี/ภาคปฏิบัติ/คัดเลือกข้อสอบ ประกอบด้วย

๓.๑ นางดวงนภา	ไหมพรม	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางวิไลวรรณ	เวศสุวรรณ	ครู คศ.๓	กรรมการ
๓.๓ นายณัฐพงศ์	จันทร์รุ่ง	ครู คศ.๒	กรรมการและเลขานุการ

ทำหน้าที่ ๑. ออกข้อสอบ และคัดเลือกข้อสอบให้ได้มาตรฐานและจัดพิมพ์ข้อสอบ พร้อมเฉลยข้อสอบ ให้เป็นไปอย่างถูกต้อง บริสุทธิ์ ยุติธรรม รวมทั้งงานที่เกี่ยวข้อง

๒. นำส่งข้อสอบให้กับคณะกรรมการควบคุมการสอบ

๔. คณะกรรมการ...

๔. คณะกรรมการดำเนินการสอบภาคทฤษฎี,ภาคปฏิบัติเก็บรักษาข้อสอบ ประกอบด้วย

๔.๑ นางวาสนา	นวลศรี	ครู คศ.๓	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางจิราภรณ์	งามชื่น	ครู คศ.๓	กรรมการ
๔.๓ นางสาวสุธาคินี	พลอยสมบูรณ์	ครู คศ.๑	กรรมการและเลขานุการ

ทำหน้าที่ รับข้อสอบจากคณะกรรมการจัดเก็บข้อสอบไป ณ สถานที่สอบ และควบคุมการสอบให้เป็นไปอย่างถูกต้องและไม่ให้เกิดการทุจริตในการสอบจนเสร็จสิ้นการสอบ รวบรวมกระดาษคำตอบและสมุดคำตอบเมื่อเสร็จสิ้นการสอบ

๕. คณะกรรมการตรวจข้อสอบ ประกอบด้วย

๕.๑ นางพิมพ์ยุภา	ชนะอัยยรัชต์	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางวาสนา	นวลศรี	ครู คศ.๓	กรรมการ
๕.๓ นางสาววิภาวดี	เปี่ยมไพบุลย์	ครูพิเศษสอน	กรรมการและเลขานุการ

ทำหน้าที่ รับข้อสอบ กระดาษคำตอบและสมุดคำตอบ จากคณะกรรมการจัดเก็บข้อสอบ เพื่อทำการตรวจและรวมผลคะแนนให้ถูกต้อง จัดลำดับผู้ที่สอบผ่านตามเกณฑ์และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ต่อไป

๖. คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ ประกอบด้วย

๖.๑ นายวิโรจน์	ทองเรือง	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายรังสรรค์	ทบวอ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๖.๓ นางดวงนภา	ไหมพรม	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๖.๔ นายชาติรี	งามชื่น	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๖.๕ นางพิมพ์ยุภา	ชนะอัยยรัชต์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๖.๖ นางวาสนา	นวลศรี	ครู คศ.๓	กรรมการ
๖.๗ นายณัฐพงศ์	จันทร์รุ่ง	ครู คศ.๒	กรรมการและเลขานุการ
๖.๘ นางสาววิภาวดี	เปี่ยมไพบุลย์	ครูพิเศษสอน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทำหน้าที่ ๑. เตรียมสถานที่ ดำเนินการสอบสัมภาษณ์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามระเบียบของทางราชการ ให้เกิดความเรียบร้อยและโปร่งใส และรวบรวมใบประเมินคะแนนเมื่อเสร็จสิ้น

๗. คณะกรรมการกรอก/รวมคะแนนและประกาศผลการสอบ ประกอบด้วย

๗.๑ นางพิมพ์ยุภา	ชนะอัยยรัชต์	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางวาสนา	นวลศรี	ครู คศ.๓	กรรมการ
๗.๓ นางสาววิภาวดี	เปี่ยมไพบุลย์	ครูพิเศษสอน	กรรมการและเลขานุการ

ทำหน้าที่ กรอกและรวมคะแนนจากการประเมินตามหลักเกณฑ์การเลือกสรร จัดลำดับที่ของผู้ที่สอบผ่านตามเกณฑ์การตัดสินที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัคร โดยการกรอกและรวมคะแนน ตลอดจน การจัดลำดับที่ และตรวจทานผลคะแนนสอบให้มีความถูกต้องกรอกและรวบรวมประมวลผลคะแนนที่ได้จากการสอบทุกภาค ต้องดำเนินการอย่างเอกเทศ เป็นอิสระกัน และตรวจทานผลคะแนนซึ่งกันและกัน และจัดทำประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

ให้ผู้ที่ได้รับการ...

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้ง ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความยุติธรรม อุตสาหะและความโปร่งใส เพื่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายวิโรจน์ ทองเรือง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสตึก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยการอาชีพสตึก

ที่ ผบ.๔๒.๒/

วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสตึก

ตามที่ วิทยาลัยฯ ได้ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน สาขาวิชาภาษาจีน จำนวน ๑ อัตรา โดยรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๖ - ๓๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

ในการนี้ งานบุคลากร จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน สาขาวิชาภาษาจีน รายละเอียดดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาววิภาวดี เปรี่ยมไพบูลย์)

ผู้ช่วยหัวหน้างานบุคลากร

(นางวาสนา นวลศรี)

หัวหน้างานบุคลากร

เรียน ผู้อำนวยการ

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒. เพื่อดำเนินการ และ

ให้ทราบ

ร.อ.ย. ๒

๑. นายวิชาญ วัฒนศิริ
๒. นายวิชาญ วัฒนศิริ
๓. นายวิชาญ วัฒนศิริ
๔. นายวิชาญ วัฒนศิริ
๕. นายวิชาญ วัฒนศิริ

สรุปผลการคัดเลือกบุคคลและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
วันพฤหัสบดีที่ ๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ที่	ชื่อ - สกุล	ทดสอบภาคทฤษฎี	สอบภาคปฏิบัติ	สอบสัมภาษณ์	รวม	หมายเหตุ
		๕๐ คะแนน	๒๐ คะแนน	๓๐ คะแนน	๑๐๐ คะแนน	
๑	นางสาวสุธิดานันท์ จันทิ	๔๕.๐๐	๑๘.๐๐	๒๖.๐๐	๘๙.๐๐	ลำดับที่ ๑

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายวิโรจน์ ทองเรือง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพเสด็ก

ลงชื่อ.....รองประธานกรรมการ
(นางพิมพ์ฤดา ชนะอัยรัตน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางดวงนภา ไหมพรม)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายรังสรรค์ ทบวอ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความมือ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางวาสนา นวลศรี)
หัวหน้างานบุคลากร



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพสตึก
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน สาขาวิชาภาษาจีน

ตามที่ วิทยาลัยการอาชีพสตึก ได้ประกาศรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
สาขาวิชาภาษาจีน จำนวน ๑ อัตรา โดยรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๖ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ซึ่งวิทยาลัยฯ
ได้ดำเนินการสอบคัดเลือกฯ ในวันพุธที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมพоди อาคารค่านรักษ์
วิทยาลัยการอาชีพสตึก นั้น

ในการนี้ วิทยาลัยการอาชีพสตึก จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและแต่งตั้งเป็นลูกจ้าง
ชั่วคราว ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน สาขาวิชาภาษาจีน ต่อไปนี้

สาขาวิชาภาษาจีน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	นางสาวสุธิดานันท์ จันทิ	ลำดับที่ ๑

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ผ่านการสรรหา ลำดับที่ ๑ มารายงานตัว และปฏิบัติงาน ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
สาขาวิชาภาษาจีน เริ่มปฏิบัติงานวันจันทร์ที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ งานบุคลากร
อาคารค่านรักษ์ วิทยาลัยการอาชีพสตึก

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวิโรจน์ ทองเรือง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสตึก